2020학년도 2학기 교·강사 연수

2020.08.18.

명지대학교 미래융합대학

2020-2학기 주요 학사일정

연	시작일		종료일		일정	비고
	월	일	월	일		
2020	8	24			2학기 개강	
		~	8	24	수업계획서 정정 마감 – 2020.08.24.(월) 08:00까지(기한 엄수)	미입력자 입력완료
	9	7			개교기념일(72주년)	
	9	25	9	28	2021학년도 명지대학교 수시모집(특성화고등졸재직자전형, 성인학습자전형)	
	10	05	10	09	강의개선 설문조사	
	10	12	10	17	중간고사 기간	
	11	16	12	31	2021학년도 계약학과 신편입생 모집	예정
	11	23	12	04	강의평가 기간 – 강의평가 필수 참여 공지	
	11	30	12	05	기말고사 및 보강기간	
	11	30	12	14	최종 성적입력 기간	
	12	14	12	18	성적 이의신청 기간	교강사 직접 정정 가능
	12	07			동계방학	
	12	25			성탄절	

수업계획서 작성 시 학사 일정을 반드시 참고하여 주시고 학생들에게 필히 공지하시기 바랍니다.

종합정보시스템 이용 안내

명지대학교 종합정보시스템 (http://myiweb.mju.ac.kr/)

- **명지대학교 종합정보시스템이란?**

  – 수업계획서, 성적, 강의개선보고서 입력, 출석부 출력 등 수업에 관련된 기능이 탑재된 웹페이지

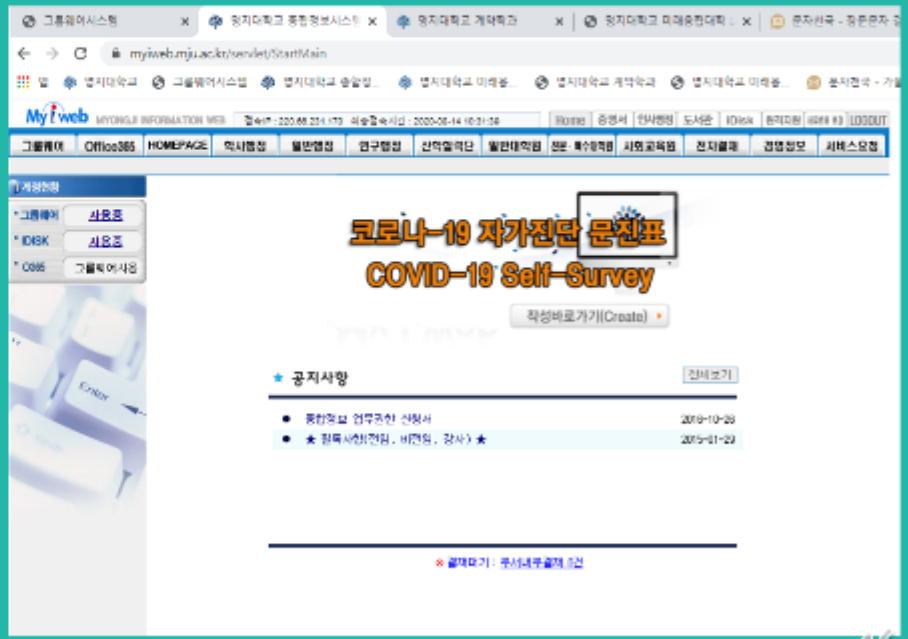
- 사용방법[신임교원 필독]

  – **최초 사용자는 주민등록상 생년월일 6자리 입력 후 본인 인증 절차를 거쳐 비밀번호를 변경 해야 함**

  – 개인정보 수정 : **일반행정 〉 인사 〉 개인정보관리 〉 휴대폰, 이메일 주소 입력**

  – 급여계좌 확인 : **일반행정 〉 급여 〉 급여등록〉 계좌번호 확인**

  *** 급여계좌 수정사항 있을 시 회계팀으로 문의(031-330-6052)**



2020-2학기 수업관련 주요사항

수업계획서 입력

- 수업계획서 정정기한 : **2020.08.24.(월) 08:00까지(기한 엄수)**
- 수업계획서 입력경로 
  - 종합정보시스템(Myiweb) 로그인 〉 학사행정 〉 교과 〉 수업계획서관리 〉 수업계획서입력

- 입력 시 유의사항
  - 평가항목별 비율이 성적입력 시스템과 연동되어 있음
  - 평가의 공정성을 위하여 **정정기한 마감 후에는 변경이 불가**[신중하게 입력 바랍니다.]

※ 평가항목: 출석, 과제물/보고서, 수시시험 및 중간고사, 학기말 시험, 발표, 기타

2020-2학기 수업관련 주요사항

수업운영방식

구분	수업형태	수업방법	비고
1유형	비대면수업(LMS)	50분 수업/1학점/1주	사전녹화형
2유형	비대면수업(LMS+*과제)	25분 수업/1학점/1주 + 과제/1주	사전녹화형
3유형	비대면수업(Webex)	50분 수업/1학점/1주(수업시간표 준수)	실시간강의형
4유형	비대면수업 (Webex를 제외한 실시간 화상강의)	50분 수업/1학점/1주(수업시간표 준수)	실시간강의형
5유형	대면수업	15주 수업기간 중 1회 이상 대면 수업이 포함되는 강좌	제한적 대면 비대면+대면 혼합형

2020-2학기 수업관련 주요사항

비대면수업: 1,2 유형 [사전 녹화방식]

구분	수업형태	수업방법
1유형	비대면수업(LMS)	50분 수업/1학점/1주
2유형	비대면수업(LMS+과제)	25분 수업/1학점/1주 + 과제/1주

- 명지대학교 이러닝 시스템(LMS)에 강의 동영상 등록
- 반드시 교수자 얼굴이 노출되도록 강의 영상 제작
- **Office365 Powerpoint 슬라이드 녹화** 또는 **Lecture Space, OCW** 등 녹화 도구 이용
  (MS Office Powerpoint 2016버전 이상(구버전) 포함)

❗ OCW – 강의실 고정형 강의녹화시스템으로 사용 희망 시 교학팀 문의 (02-300-1564)

2020-2학기 수업관련 주요사항

비대면수업: 3,4 유형 [실시간 강의형]

구분	수업형태	수업방법
3유형	비대면수업(Webex)	50분 수업/1학점/1주(수업시간표 준수)
4유형	비대면수업 (Webex를 제외한 실시간 화상강의)	50분 수업/1학점/1주(수업시간표 준수)

- 실시간 화상강의 플랫폼(Webex, Google Classroom, Zoom 등)을 통한 실시간 화상강의
- **반드시 배정된 수업시간표 준수(다른 강좌와 실시간 강의 중복 방지)**

2020-2학기 수업관련 주요사항

대면수업: 5 유형 [제한적 대면수업]

구분	수업형태	수업방법
5유형	대면수업 (대면+비대면 혼합형 포함)	15주 수업기간 중 1회 이상 대면수업이 포함되는 강좌

- 비이론과목(실험, 실기, 실습교과목) 중 수업진행방식 조사를 통해
  대면 수업을 진행하겠다고 답변한 일부 강좌에 한해서만 허용(*수업계획서에 강의실이 조회되는 강좌)
  ❗ 대면+비대면 혼합형 강의 시 수업유형별 강의 방법 규칙 반드시 준수할 것 !!
  (예시) 3유형+5유형 : 3유형(50분 수업/1학점/1주(시간표 준수))+5유형(대면 수업)

- 코로나19 감염증 확산 방지를 위하여 방역 지침 준수하여 수업 진행
  - 생활 속 거리두기 준수(학생간 거리 1.5m 이상 자리배치)
  - 마스크 미착용시 수업 참여 불가
  - 감염증 의심증상 학생은 담당 교강사에게 신고 후 자가격리 및 검진을 실시하도록 지도
  - 감염증 의심증상, 확진자 또는 감염자 발생국에서 입국한 학생에게 14일간 등교 중지 및 유고결석 처리

2020-2학기 수업관련 주요사항

이러닝시스템(LMS) 사용 주요사항

- 주별 동영상 업로드 기간
  - 당초 배정된 시간표상의 수업 요일 전날 17시까지 업로드
    (1주차 첫 동영상 업로드는 2020.08.15.(토) 09:00부터 가능)

- 주별 동영상 시청가능 기간 설정
  - 당초 배정된 수업 요일을 기준으로 2주간 설정
    (예시: 1주차-2020.08.24.(월) 09:00 ~ 09.06.(일) 23:00)

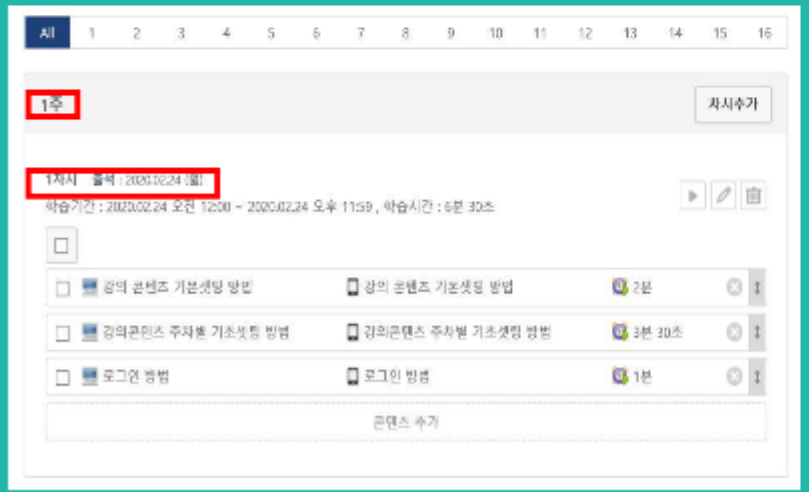
❗ 출석 기간은 2주간으로 고정. 단, 수업 시청 마감 시간은 교수 자율 지정 가능함
(예시) 시작일 : 2020.8.24.(월) 09:00 ~ 종료일 : 9.6.(일) 23:00 로 설정한 경우
90분짜리 동영상일 경우, 종료 시간을 9.6.(일) 22:00시 이전으로 넉넉하게 설정해야 함
-> 학생 기준 수업 완료 시간이 24시(자정)를 넘으면 시스템이 다음 주차로 자동 세팅 되어 출석 인정 불가

2020-2학기 수업관련 주요사항

이러닝시스템(LMS) 사용 주요사항

- 주별 차시는 1차시만 생성 (출석관리의 효율성 제고)

(1)권장사례



(2)비권장사례



2020-2학기 수업관련 주요사항

이러닝시스템(LMS) 이용시 출석인정 기준 [학생 사전 공지사항]

- 1유형: LMS에 탑재된 해당 주차 동영상 강의분량을 모두 시청한 학생에 한해 출석으로 인정

- 2유형: LMS 동영상 시청+과제 제출을 모두 완료한 학생에 한해서만 출석으로 인정
  (두 가지 중 어느 한 개의 요건만 완료한 경우 결석 또는 지각으로 처리)

- 공통사항 '정해진 수업시간과 시청시간이 동일해야 출석으로 인정'
  - 동영상을 2배속으로 수강하더라도, LMS 시스템상 출석인정 불가
    (예시) 50분 수업을 2배속으로 수강할 경우 25분만 출석인정되어 결석 처리 / 학생사전공지 必
  - 주별 수업동영상을 출석인정 기간이 종료된 후 강의동영상을 시청 완료한 경우
    시스템상에서는 '지각'으로 표시되더라도 '결석'으로 처리함

(예시) 출석인정 기간 : 2020.8.24.(월) 09:00~9.6.(일) 23:00
만약, 학생 강의시청 개시 시간이 23:01분일 경우 시스템상에는 지각으로 표시, 실제로는 결석 처리

2020-2학기 수업관련 주요사항

비대면수업 2유형 '출석인정 과제' 관련사항

- 과제의 난이도 조정 : 목적에 맞는 난이도로 과제 부여
  [출석 인정용 과제] A4 1장 이내 권장
  - 수강생들이 1주일 이내로 제출이 가능한 난이도로 부여
  - **출석 인정 여부 이외의 다른 성적평가 항목으로 반영 불가**

  [평가용 과제]
  - 종전과 동일하게 한 학기 성적에 반영되는 난이도의 과제로 부여
  - **출석 인정용 과제로 활용할 수 없음**

- 과제 제출기한
  - **동영상 시청 가능 종료 일시와 같게 설정**

2020-2학기 수업관련 주요사항

비대면수업 3,4유형 실시간 화상강의 유의사항

- 당초 배정된 시간표 준수
  - 강의 시간이 바뀔 경우, 수강생 중 다른 교과목의 실시간 화상 강의와 강의 시간이 중복될 수 있음

비대면수업 전체 유의사항

- 수강생과의 소통 노력 [수시로 이메일과 쪽지 확인바랍니다.]
  - 수업계획서 및 LMS 공지사항 또는 E클래스 공지사항에 담당교원의 이메일을 반드시 공개
  - 비대면수업 1,2유형 실시 강좌는 LMS 수강생 모니터링 쪽지보내기 기능 적극 사용 권장

2020-2학기 수업관련 주요사항

성적부여

- 2020-1학기와 동일
- 담당 교강사 재량으로 성적평가 방식 선택 가능
- 성적평가 방식 [수강생들에게 반드시 사전 공지]

[미래융합대학 기준]
출석일수 2/3 미달자에 한해서는
F 또는 N 성적을 부여하여야 함
(단, 본래 온라인 강의로 개발된 교과목의 경우 수강대상이 전 단과대학 학생이므로 출석기준을 기존 4/5로 적용해야 함)

선택 가능한 성적평가 방식

- 절대평가
- 상대평가
- 완화된 상대평가 (A,B학점 비율 상향)
- 임의평가

교과목 포트폴리오 제출

제출서류 목록

1) 출강카드 및 수업계획서 각1부
2) 교과목 출석부(Myiweb 출석부, 유고결석 신청서 및 증빙서류 등)
   * **전자출결 출석부, LMS출석부는 인정 안됨. 반드시 15주차에 맞추어 수기 작성된 Myiweb 출석부만 인정!!**
3) 시험 문제지 및 상중하의 점수를 받은 시험 답안지 각1부
4) 과제물 상중하 수준별 각1부
5) 최종 성적 및 산출근거
6) 교과목 강의개선 보고서(CQI) 1부
7) 기타 근거 자료 각1부

포트폴리오 제출시 유의사항

- 수업계획서 내용과 성적산출 근거자료가 일치하여야 함
- 학기말 성적입력기간 종료 후 일주일 이내에 포트폴리오 제출



자세한 사항은
명지대학교 미래융합대학
홈페이지
공지사항을 확인해주시기
바랍니다.